



UNISS

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI SASSARI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE

*Presidio di Qualità di Ateneo – PQA

presidioqualita@uniss.it

Ufficio Ricerca e Qualità

Responsabile: Antonio Francesco Piana afpiana@uniss.it tel. + 39 079 229611

Staff: Paola Muroi pgmuroi@uniss.it tel. +39 079 229892

Verbale del 14 gennaio 2025 – n. 1/2025

Il giorno 14 gennaio 2025, il Presidio di Qualità dell'Università degli Studi di Sassari si è riunito alle ore 9:00 in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams. Si rilevano le presenze come di seguito elencato:

Componenti	Presenti	Partecipanti in collegamento Teams	Assenti giustificati	Assenti
Prof. Gabriele Murineddu		X		
Prof.ssa Anna Alberti		X		
Prof.ssa Maria Alessandra Sotgiu		X		
Dott.ssa Maria Angela Dessena		X		
Dott.ssa Paola Murru		X		
Dott. Antonio Francesco Piana		X		
Signor Ottavio Francesco Nieddu		X		

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante la Dott.ssa Paola Muroi dell'Ufficio Ricerca e Qualità.

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione
3. Report Schede Autovalutazione dei Dipartimenti
4. Programmazione incontri con i Dipartimenti

1. Comunicazioni

- a) In data 16 dicembre 2024 è pervenuta una e-mail da parte del Dott. Urtis, con la quale si trasmette l'estratto del verbale del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia, nel quale vengono nominati i nuovi componenti della Commissione Paritetica della Facoltà.
- b) In data 20 dicembre è pervenuta una e-mail da parte del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo con la quale si sollecitano i Dipartimenti di Agraria, Architettura, Giurisprudenza e Storia, Scienze dell'uomo e della formazione a produrre la scheda di autovalutazione la cui compilazione era stata già richiesta entro il 31 ottobre 2024.
- c) In data 8 gennaio 2025 è pervenuta una email da parte dell'Ufficio segreteria studenti e offerta formativa con la quale si trasmetteva l'elenco delle CPDS che hanno inviato le relazioni annuali, nel quale manca quella del Dipartimento di Agraria.
- d) In data 13 gennaio 2025 è pervenuta una e-mail da parte del Prof. Madau con la quale si trasmetteva la relazione della CPDS del Dipartimento di Agraria.

- e) In data 13 gennaio 2025 è pervenuta una e-mail da parte del Prof. Terragni con la quale si trasmetteva il verbale del 14 novembre 2024 relativo alla consultazione con il sistema socio-economico e le parti interessate del CdL in Medicina e Chirurgia e quello del 19 novembre 2024 del Consiglio di CdL (nomina e composizione Commissione Didattica).

2. Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione

Dall'analisi della Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione permangono alcune criticità evidenziate nella relazione annuale precedente, quali:

- redazione del rapporto di riesame ciclico (RRC): permane elevato il numero dei Dipartimenti e CdS che non lo hanno aggiornato o, addirittura, mai redatto.

Il PQA verificherà lo stato dell'arte dei vari CdS e Dipartimenti e, in occasione degli incontri con i Dipartimenti (si veda il punto 4 dell'OdG), raccomanderà che questi ultimi discutano i RRC approvati in ogni CdS, e che tutti, CdS e Dipartimenti, redigano il proprio entro 2025. Inoltre, il PQA monitorerà lo stato dei Piani strategici dei Dipartimenti.

- Syllabus: mancata compilazione da parte di alcuni docenti.

Il PQA invierà una e-mail ai responsabili della didattica dei Dipartimenti affinché comunichino lo stato dell'arte per l'A.A. corrente e, eventualmente, invitino i Presidenti di CdS a sollecitare i docenti che ancora non l'avessero fatto a compilare il Syllabus entro la data del 28 febbraio p.v. In aggiunta, il PQA, oltre a ricordare che il Syllabus dell'insegnamento dev'essere compilato annualmente secondo le "Istruzioni per la compilazione del Syllabus" aggiornate nel luglio 2024 e pubblicate sul sito AQ.

Altri aspetti da monitorare sono i seguenti:

- assicurazione della qualità a livello centrale, con una particolare attenzione alla qualità della didattica e dei servizi agli studenti affetti da disabilità e DSA e alla formazione rivolta a tutti i livelli dell'Amministrazione.

Il PQA, incontrerà il Delegato alla Qualità perchè si comprendano le cause delle problematiche legate all'efficacia del servizio di tutorato e all'utilizzo di strumenti dispensativi/compensativi per gli studenti disabili e si individuino le azioni da intraprendere per consolidare la cultura della qualità e la consapevolezza dell'importanza dell'AQ a livello centrale e periferico.

- Qualità della comunicazione.

il PQA ha rivisto le pagine del sito web "Sistema di AQ dell'Ateneo" inserendo sezioni dedicate a didattica e Corsi di Dottorato, ricerca, terza missione e con l'inserimento di link che facilitino l'accesso alle informazioni inerenti all'assicurazione della qualità.

Negli incontri che avrà con i Dipartimenti, sarà sottolineata anche l'importanza di una corretta ed efficace comunicazione attraverso le pagine dei siti web dipartimentali invitando i Dipartimenti ad un'attenta ristrutturazione.

Per quanto concerne la comunicazione del sito di Ateneo, il PQA incontrerà l'Ufficio preposto.

- Infine, in merito agli ultimi due aspetti indicati nella relazione del NdV, quali rafforzare il ruolo degli studenti e svolgere una regolare attività di monitoraggio sull'efficacia del sistema AQ dei CdS e dei Dipartimenti, per il primo punto il PQA ha redatto le "Linee Guida ruoli e responsabilità delle rappresentanze studentesche", che verranno presentate il 15 gennaio p.v. in occasione delle sedute di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione e che serviranno come punto di partenza per organizzare incontri informativi e formativi rivolti agli studenti già dai mesi di febbraio-marzo.



Per quanto concerne il sistema di AQ dei Dipartimenti e il suo monitoraggio, il processo avrà inizio già dal mese di marzo, inizialmente attraverso gli incontri con i singoli Dipartimenti, per valutare lo stato del sistema AQ di ciascuno e, laddove necessario, proporre azioni correttive, quindi con la richiesta di condivisione e il monitoraggio della documentazione relativa a tutti i processi di AQ.

3. Report Schede Autovalutazione dei Dipartimenti

Alla data odierna, sono state compilate solo sei Schede di autovalutazione dei Dipartimenti, rispetto alle dieci attese. A seguito di quanto stabilito nella riunione del 12 novembre u.s., i componenti del PQA presentano l'analisi della Scheda del Dipartimento ad ognuno attribuito.

Dalla discussione emerge che tra gli aspetti che possono essere migliorati nei diversi Dipartimenti ve ne sono alcuni di carattere generale, quali, ad esempio, riscontri documentali e criteri di suddivisione dei fondi, altri che invece sono più specifici dei singoli Dipartimenti.

Il PQA si riserva di visionare anche le schede di autovalutazione dei quattro Dipartimenti mancanti, una volta che saranno rese disponibili.

4. Programmazione incontri con i Dipartimenti

Il PQA individua la data del 13 febbraio p.v. per incontrare i Direttori e i RAQ dei Dipartimenti per presentare le Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti e concordare gli incontri con i singoli al fine di un confronto su quanto riportato nelle schede e lo stato del sistema di AQ di ciascuno.

Alla luce di quanto emerso dalla relazione annuale del NdV e dall'analisi delle schede di autovalutazione dei Dipartimenti trasmesse, il PQA decide di programmare gli incontri con i singoli Dipartimenti secondo il seguente ordine di priorità:

- Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Farmacia
- Dipartimento di Scienze Biomediche
- Dipartimento di Scienze Chimiche, Fisiche, Matematiche e Naturali
- Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali
- Dipartimento di Medicina Veterinaria
- Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali.

Gli incontri con il Dipartimento di Agraria, quello di Architettura, di Giurisprudenza e di Storia, Scienze dell'uomo e della formazione saranno programmati una volta prese in visione le relative schede di autovalutazione.

Non essendovi altri punti da trattare l'incontro termina alle ore 11:45.

Il Presidente
Gabriele Murineddu